

# 第3回定例理事会議事録(未承認)

日時 2013年6月27日 13:30 ~

場所 ITCビル2階 日本人会 会議室

出席者 (理事)16名 (監事)2名 傍聴2名:総領事館、事務局 欠席(理事)4名

## 議題

### I. 前回議事録承認

福本総務部長

### II. 各部報告

#### 1. 教育部

江川部長

##### 【報告事項】

##### (1) 学校より

###### ① 日本人学校

- 6月末在籍予定人数: 小学部51名 / 中学部13名 計64名
- ・校外学習実施
- \* 米軍基地内キャンプ場にて小学部4年と5年が宿泊学習
- \* アガナ中心地にて小学部3年が社会科見学
- \* デデドの消防署、警察署にて小学部4年生が社会科見学
- \* 6月1日(土)建設関係者とスポンサー企業による体育館落成式が行われた。
- \* 6月3日(月)児童・生徒の体育館落成記念行事を行った。
- \* 英語一次検定を実施した。
- \* 奥平工業様関係者による体育館屋根の撮影が行われた。
- \* 6月16日(日)運動会を実施。

###### ② 幼稚部

- ・在籍園児17名
- ・運動会では踊り、玉入れ、かけっこ、パン食い競争に出場。

###### ③ 補習校

- ・在籍人数: プリ10名 / 小学部95名 / 中学部30名 合計135名 日本語会話5名
- ・6月15日 漢字大会予定
- ・6月22日(土)1学期終業式
- ・8月10日(土)2学期始業式

###### ④ 事務局

- ・ZUMBA MADHAUZの有志によるズンバパーティーでの収益金\$3,636.03を体育館用寄付としていただいた。
- ・TAGA FASHION LLC CHLOE GUAM 様より体育館用としてスピーカー2台とアンブレラ1台を寄付していただいた。
- ・事務員1名の応募があり7月から勤務開始予定とし、現場内で対応することとする。

##### (2) PTAより

###### ① 日本人学校より

- 運動会参加とフリーマーケットに向けて準備している。

###### ② 補習校より

- 校外学習及びその他活動を計画する予定。

##### (3) 総領事館より

体育館建設完成報告書を外務省に送り、今年度より14年間は毎年51,900ドル、最終年は38,925ドルの政府援助がいただける確定通知を受理した。今後は賃貸者の契約を結ぶ手続きをする。

##### (4) 体育館関係

これまでの日本人会体育館建設委員会を発展的に解散し、今後は日本人会による銀行ローンの返済計画を策定し、実行するため、日本人会メンバーも一部加わって、新たに支援委員会を設立するとともに、日本人学校運営の効率化の方策を検討するため、調査委員会を設立することが決議された。今後、理事会で各委員会からの報告をする。

##### ■ 支援委員会・・・日本人会理事会主体

- ① 構成メンバー: 日本人会会長、日本人会各部長、日本人会教育部理事、両学校校長、両学校PTA会長、シニア有識者数名
- ② 日本人会理事会としての支援計画案の取りまとめと、その実行にあたり資金確保の中核を担う。
- ③ 9月を目処に支援計画をとりまとめ、日本人会理事会としての支援決議を目指す。
- ④ 銀行ローン返済完了まで委員会は継続する。

##### ■ 調査委員会・・・日本人学校理事会主体

- ① 構成メンバー: 日本人会教育部部長以外理事3名、両校PTA会長2名
- ② 日本人学校運営に関わるコスト削減の方策を検討するため、グアムと同規模の在留邦人社会を抱える2箇所程度の在外施設の日本人学校から情報の収集と分析にあたり、調査結果を日本人学校理事会に報告する。

##### (5) その他

###### ① 2013年度予算

- ・生徒数の変更と体育館保険購入により数字の変更があった。
- ・資金調達対策が必要であり、寄付金の確保、受益者負担について今後の課題である。

###### ② 3年目派遣教員の税金支払について

現地専門家の税法解釈及び現地での実務慣習にもとづき、グアムでの納税はしない方向で、今年度対象教員4名の税務申告書の作成を会計事務所をお願いする。

###### ③ チャリティーゴルフ

日程: 9月1日(日)、場所: CCP(予定)。詳細は日本人会会報誌「ラッテ」に掲載する。

###### ④ 日本人会会報誌「ラッテ」に日本人学校の掲載を多くする。

### 2. 文化部

榎平理事

#### (1) 絆コンサート収支

日航ホテルの多大なご協力の結果、最終収益は2,000ドル弱となった。これに個人寄付を加えた2,000ドルの収益を、日本人学校体育館プロジェクトに1,200ドル、2.21メモリアル基金に800ドルの寄付に振り分けることと致したい。

#### (2) リレーフォーライフ (5/24夜から5/25未明)

日本人会より200ドルのテント代、50ドル分のプリンターを寄付。日本人の参加が少なく残念であった。

#### (3) 女子会

6月13日(木)味一にて10名の参加。内5名は新規参加。グアムへ移住後間もない方の参加も数名あった。味一 鶴賀氏より特別弁当のご提供及びカリフォルニアロール・アイステリーのサービスを頂いた。また、鶴賀氏よりの味一ミールクーポン、山本理事よりフィエスタグッズ、榎平よりニッコー・シェラトンのアメニティを景品として提供があり、新企画としてビンゴゲーム開催。会員親睦に大いに役立った。次回は第1水曜日7月3日の開催を予定している。場所はフィエスタ内ワールドカフェで検討中。

#### (4) アート&クラフト進捗

開催日程及び場所が決定した。来年3月の第二土曜日、3月8日、ニッコーホテルで開催する。搬入は前日の3月7日(金)の午後12時から可能。

#### (5) その他

海外で能を紹介している演者からグアムで能の会を開催したいという話があった。日本人会として運営を主催するか否かは、新文化部長が任命されてから検討し決定する事とする。

### 3. 商工部

茨木部長

連邦労働局からの要請に基づき、建設関連業界に携わる方々の賃金に関する調査(WD-10)について、関連する法人会員に情報配信及び報告依頼を実施。なお本調査の報告の期限は7月31日(水)。茨木理事のグアム離任(7月上旬予定)に伴い、仲野理事への業務引き継ぎを実施。任期途中の退任に伴う新理事及び新商工部長の選任については、会則に則り守屋会長より藤井氏(ドコモ)が任命された。

### 4. 渉外広報部

熊谷部長

#### (1) ラッテ編集会議を開催した

日時: 6/21(金) 12:00~  
場所: 日本人会事務局 ミーティングルーム

参加者: 理事: 熊谷・川端・福本

編集委員: 臼井・ウッドレー、事務局: 小熊・芳賀・天晶(敬称省略) 合計8人

#### (2) 議題

- ① ラッテ7月号の発行について確認を行った。掲載事項が多く当初予定していた記事が入りきらず8月号に回したが7月号は合計9ページで前号も同様であった為、毎月10ページとし白紙部分をなくす事で予定掲載記事を載せる事とした。
- ② ラッテ8月号の発行について意見し検討を行った。各原稿の締め切りは7月23日。ラッテ8月号発行は8月15日
- ③ ラッテ見直しについての見積が業者より算出されていないので再確認する。
- ④ 事務局内掲示板の広告費用について意見を出し合った。webサイトでの求人広告費用について意見を出し合った。
- ⑤ 日本人学校への入学希望者を増やすにあたって当部としてどのように紙面上でアピールするかについて意見を出し合った。
- ⑥ 理事会への提案承認事項  
当会下部組織である、日本人学校及び補習校の入学者が当会に入会していないのに入学を認めているのは如何なものとの意見があったので、まず日本人会会則及び日本人学校定款を再確認する事になった。

### 5. 青年部

石黒副部長

- (1) 5月21日、6月11日に物販買い付け商品のミーティングを行った。
- (2) 6月21日、青年部理事2名で日本の久保商店、シモジマにて秋祭り物販の買い付けを終了した。
- (3) 7月7日おはようウォーキングを開催予定。

### 6. 総務部

福本部長

- (1) グループ健康保険加入者 43名 前月比1名減
- (2) 新規加入法人OLIVE SPA INTERNATIONAL リラクゼーション スパ サービス
- (3) 先月事務局を退職したテリオ美奈子さんに、11年の勤続に対し、日本人会より感謝状を発行した。
- (4) 2013年度の日本人会会費徴収のお願いを会報誌「ラッテ」にて行い、名簿編纂、校正作業を行った。名簿完成は7月初旬予定。早めの会員への配布に努める所存。
- (5) 各理事に守秘義務の再確認を行った。
- (6) 次回理事会は、7月25日(木)に開催予定。

### 7. 会計部

谷部長

#### 5月末締会計報告 会費納入状況

	5月	累計
法人	37社	\$ 25,640
個人	133名	\$ 4,780
準会員	9名	\$ 180
合計		\$ 30,600

### III. 総領事館より

松村首席領事

- ① 7月21日の参議員選挙の在外選挙が7月5日から7月15日まで総領事館にて行われす。受付時間は9時30分~17時00分まで。  
在外選挙人証とパスポートを忘れずにご持参下さい。

書記 福本 幹也